

SEE SEA PARK コワーキングスペース/会議室 利用ルール

1. サービスについて

- ・ Free Wi-Fi、有線 LAN、電源、液晶ディスプレイ、WEB 用会議用スピーカー、マイク、シェアキッチン、冷蔵庫、駐車場は全て無料でご利用可能です。
- ・ Free Wi-Fi の ID とパスワードは利用カードに記載してあります。
- ・ コピー機をご利用の場合は SEE SEA PARK 管理運営事務局までお問い合わせください。

2. ご利用方法について

1. わかとりサイトまたは事務局お電話にてご予約をしてください。
予約なしのドロップインでのご利用も可能です。※会議室は除く
2. SEE SEA PARK 管理運営事務局にて申込用紙を記入してください。
3. 料金の支払い方法は前払い制です。お支払い方法は現金お支払いのみです。
コワーキングスペースは延長 1 時間ごとに別途 100 円を頂戴いたします。
4. 利用カードをお渡ししますので退出時にご返却ください。
ご利用料金・利用時間については別途資料「コワーキングスペース利用表」をご確認ください。

3. 飲食物持ち込みについて

- ・ 飲食物の持ち込みは可能ですが、臭いの強いものや汚れやすいもの、アルコール類の持ち込みはご遠慮ください。
- ・ 飲食の際は、他の利用者の迷惑にならないよう節度とマナーをお守りください。
- ・ 持ち込んだ物から出たゴミは分別をしてゴミ箱に捨ててください。

4. ご利用にあたっての注意事項

- ・ SEE SEA PARK 施設内は禁煙です。
- ・ 大声での会話、大音量の音楽など他のお客様のご迷惑になる行為はお控えください。
- ・ 火気や危険物等の持ち込みや使用は禁止となります。
- ・ 広告物等の掲示、物品の販売、金品の寄附募集行為は行わないでください。
- ・ 貴重品はご自身で管理をお願いします。荷物のお預かりはお断りしております。
- ・ 退出時は設備、備品等の現状復帰をお願いします。
- ・ その他、施設管理運営事務局の指示に従ってください。

SEE SEA PARK コワーキング利用表

利用時間	10:00~18:00				
定休日	毎週水曜日, 1/1, 12/31, その他SEE SEA PARKの臨時休館日				
利用料金	エリア	単位	期間	通常利用	占用利用
	コワーキングスペース	1名当たり	3時間	500	3,000
			延長1時間ごと	100	500
			1日	1,000	6,000
			1ヶ月	5,000	
	会議室	5名程度まで 利用可能	1時間あたり	500	
SEE SEA PARK施設入居者は無料					
利用方法	<p>1.わかとれサイト、事務局へのお電話にてご予約 ※予約なしのドロップインのご利用も可能</p> <p>2. SEESEA PARK管理運営事務所にて申込用紙を記入</p> <p>3. 管理運営事務所にて利用前に料金を先払い（利用カードをお渡し）</p> <p>4. お好きな席で作業</p>				
席数	20席				
設備	<p>Wi-Fi</p> <p>有線LAN</p> <p>電源</p> <p>液晶ディスプレイ</p> <p>WEB会議用スピーカー/マイク</p> <p>冷蔵庫</p> <p>シェアキッチン</p> <p>スリータイムズコーヒー（有料）</p>				
駐車場	あり（無料）				
その他	コピー機のご利用はお問い合わせください				